

I.MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
Departamento de Salud

QUILLOTA, 18 de Febrero de 2016

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM.: **1093** / VISTOS:

- 1.- Convenio Programa Apoyo a la Gestión Administrativa suscrito con el Servicio de Salud Viña del Mar-Quillota
- 2.- Autorización Sr. Alcalde (S) según Ord N°101 de fecha 16 de Febrero 2016.
- 3.- La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me concede la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO:

PRIMERO: REGULARÍZASE ASIGNACIÓN, de funciones a los siguientes funcionarios, quienes poseen cargos indefinidos en establecimientos de Atención Primaria de Salud Municipal según se indica a continuación:

Nombre	RUT	Horas	Programa	Desde	Hasta
PATRICIA MILENKA TAPIA RIVERA	10749490-1	44 horas	Programa Apoyo a la Gestión Administrativa.	01/01/2016	31/12/2016
GLADYS GALAZ ZAMORA	12146437-3	44 horas	Programa Apoyo a la Gestión Administrativa.	01/01/2016	31/12/2016
CLAUDIO RODRÍGUEZ ZAVALA	10.290.205-K	44 horas	Programa Apoyo a la Gestión Administrativa.	01/01/2016	31/12/2016

SEGUNDO: Los funcionarios antes señalados desarrollarán funciones en el Marco del Programa Apoyo a la Gestión Administrativa suscrito con el Servicio de Salud Viña del Mar-Quillota, y dichas funciones se cumplirán en horario funcionario habitual, o fuera de éste de acuerdo a las necesidades del Servicio, desde el 01 de Enero del 2016 hasta el 31 de Diciembre 2016.

TERCERO: ADOPTE, la Dirección del Departamento de Salud las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dése cuenta.



DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL

OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE(S)

DISTRIBUCIÓN:

- 1- Contraloría Regional Valparaíso (3).
2. - Sr. Secretario Municipal.
3. - Interesado (1).
4. - Archivo (1).