

QUILLOTA, 03 FEB. 2016

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM.: 0014

**VISTOS:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 517 de fecha 29 de Enero de 2016 que Aprueba Contrato Honorarios a Don Cesar Contreras Orellana, Rut. N° 16.000.799-0;
- 2.- La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

**DECRETO:**

**PRIMERO:** **MODIFÍCASE** Decreto Alcaldicio N° 517 de fecha 29 de Enero de 2016 que Aprueba Contrato Honorarios a Cesar Contreras Orellana, Rut. N° 16.000.799-0, en el numerando segundo en el siguiente sentido:

**DONDE DICE:** "...con cargos a Fondos de la Subvención Escolar Preferencial"

**DEBE DECIR:** "...con cargos a Fondos DAEM"

**SEGUNDO:** **ESTABLÉCESE** que en todos los demás aspectos el Decreto Alcaldicio N° 517 de fecha 29 de Enero de 2016 permanecen vigentes, incólumes e inmodificados.

**TERCERO:** **PROCEDA** el Área de Gestión de Personas del D.A.E.M. a realizar las gestiones pertinentes para el cumplimiento de esta Resolución.

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE, DÉSE CUENTA.**



**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
**ARQUITECTO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

LMG/DMB/JVS/LBS/jdp.-



**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**

**DISTRIBUCION:**

1. Contraloría Regional Valparaíso
2. Secretaría Municipal
3. Archivo RR/HH Daem
4. Carpeta Personal
5. Oficina Control Interno



**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**

**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

En Quillota, a **04 de Enero de 2016**, entre la Municipalidad de Quillota, Persona Jurídica de Derecho Público, representada por su Alcalde Dr. Luis Mella Gajardo, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú N° 330, en adelante la Municipalidad, y don **CESAR ORELLANA CONTRERAS**, Asistente Social, Cédula de Identidad N° 16.000.799-0, con domicilio en Jardines del Valle N° 2004, Quillota, se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a don **CESAR ORELLANA CONTRERAS**, para prestar servicios como Coordinador del Programa Junaeb (S) del Departamento de Administración de Educación Municipal de Quillota.

**SEGUNDO:** Don **CESAR ORELLANA CONTRERAS**, no tiene la calidad laboral entre las partes, ni subordinación o dependencia, ni obligaciones previsionales. En cuanto a la seguridad social, queda en libertad para imponer voluntariamente en la institución previsional que le corresponda en su caso.

**TERCERO:** Este Contrato comenzará a regir desde el día **01 de Enero de 2016** y durará mientras duren las licencias médicas de Trinidad Chapa Catalán, o hasta que sus servicios sean necesarios. Sin perjuicio de lo estipulado en esta cláusula, cualquiera de los contratantes podrá poner término anticipado a este contrato, mediante aviso de 15 días.

**CUARTO:** Las actividades descritas anteriormente estarán bajo la supervisión directa de la Coordinadora Área Gestión de Personas de Red-Q, quién informará su conformidad a fin de autorizar la cancelación de los respectivos servicios, o quien le subroge.

**QUINTO:** Los Honorarios serán la suma de \$ **480.280-** (**cuatrocientos ochenta mil doscientos ochenta pesos**), ingreso mensual bruto, menos el 10% de retención de impuestos, con cargo a Fondos DAEM. Los honorarios serán pagados por mes vencido, los dos primeros días del mes siguiente al de prestado los servicios.

**SEXTO:** El personal a honorarios que cuente con un período equivalente o superior a 12 meses continuos de trabajo con el Departamento de Educación Municipal de Quillota, tendrá derecho a un descanso remunerado anual de 15 días hábiles, proporcional a su jornada de trabajo. Este descanso será otorgado previa autorización del Director del Establecimiento Educacional.

**SEPTIMO:** Don **CESAR ORELLANA CONTRERAS** tendrá derecho para ausentarse de sus labores por motivos particulares hasta por **6 días hábiles** en el año calendario proporcionales a su jornada de trabajo y periodo de contrato, con goce de remuneraciones, previa autorización del Director(a) respectiva. Estos permisos podrán fraccionarse por días o medios días.

**OCTAVO:** Tendrá derecho a ausentarse de sus labores en caso de fallecimiento de las siguientes personas:

- a) Fallecimiento de un hijo: tendrá derecho a un permiso de 7 días corridos.
- b) Fallecimiento del cónyuge: tendrá derecho a un permiso de 7 días corridos.
- c) Fallecimiento de un hijo en periodo de gestación: el permiso será por 3 días hábiles.
- d) Fallecimiento del padre o madre del trabajador: se otorgarán 3 días hábiles de permiso.

**NOVENO:** Don **CESAR ORELLANA CONTRERAS** tendrá derecho a capacitaciones cuando sea requerido por la autoridad, previamente autorizadas por el Señor Alcalde.

**DECIMO:** Don **CESAR ORELLANA CONTRERAS** tendrá derecho a 5 días de permiso post-natal, cuando corresponda.

**DÉCIMO PRIMERO:** La Municipalidad se libera de responsabilidad por los daños, acciones o perjuicios que pudiera sufrir don **CESAR ORELLANA CONTRERAS** en el desempeño de sus funciones.

**DÉCIMO SEGUNDO:** Las partes, para todos los efectos legales y judiciales que emanen del presente contrato, fijan su domicilio en Quillota y prorrogan competencia ante sus Tribunales de Justicia, a cuya jurisdicción se someten.

  
**CESAR ORELLANA CONTRERAS**  
RUT.: 16.000.799-0



  
**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
ALCALDE