



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**Quillota, 21 de Diciembre de 2015.**  
La Alcaldía decretó hoy lo que sigue.

**D.A. NUM: 8361 /VISTOS:**

1. Oficio Ordinario N° 06 de 18 de Diciembre de 2015 de Fiscal de Sumario Administrativo DA. N° 7363 de 03 de Noviembre de 2015 a Sr. Alcalde, en que solicita Aumento de Plazo de Sumario Administrativo N° 7363 de 03.11.2015, de 20 días más, correspondiente a instruir Sumario Administrativo para aclarar los acontecimientos denunciados, relacionados con el Director del Departamento de Educación Municipal, por el Proyecto denominado **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA SITUACIÓN Y ESTADOS DE RESULTADOS FINANCIEROS CONTABLES DEL SECTOR DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA”**, desde el 22 de Diciembre de 2015 hasta el 20 de enero de 2016, ambas fechas incluidas;
2. Decreto Alcaldicio N° de 7363 de 03.11.2015 que ordena instruir Sumario Administrativo para aclarar los acontecimientos denunciados, relacionados con el Director del Departamento de Educación Municipal, por el Proyecto denominado **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA SITUACIÓN Y ESTADOS DE RESULTADOS FINANCIEROS CONTABLES DEL SECTOR DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA”**;
3. La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

**DECRETO**

**PRIMERO:** **APRÚEBASE** Aumento de Plazo de Sumario Administrativo ordenado instruir por Decreto Alcaldicio N° 7363 de 03 de Noviembre de 2015, en 20 días hábiles administrativos, desde el 22 de Diciembre de 2015 hasta el 20 de enero de 2016, ambas fechas incluidas.

**SEGUNDO:** **ADOPTÉ** el Fiscal del Sumario Administrativo las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dése cuenta.

  
**PATRICIO ENCALADA AHUMADA**  
**INGENIERO EN TRANSPORTE**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**

  
**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Fiscal Mariela Opazo Muñoz
2. Administrador Municipal
3. Control Interno
4. Jefa de Recursos Humanos de la RED-Q
5. Director RED-Q
6. Jurídico
7. Expediente Sumarial
8. Contraloría General de la República.
9. Secretaria Municipal

LMG/DMB/jlm.-