



**Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas – Oficina de Personal**

QUILLOTA, 15 DIC. 2015  
La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

EXENTO N° 2916

NUM: 8127 /VISTOS:

1. Ordinario N°389, del 10 de Noviembre de 2015, de Jefa de Personal Carolina Maturana Toro a Sr. Alcalde Luis Mella Gajardo, mediante el cual solicita, autorizar Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios Eventuales de doña **Carolina Angelica Meza Ureta**;
2. V°B° Sr. Alcalde estampado al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 28 de Octubre de 2015, por Prestación de Servicios a Honorarios de doña **Carolina Angelica Meza Ureta**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado **N°368** de Disponibilidad Presupuestaria, extendido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. La Resolución N°1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija Normas de Exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios Eventuales, celebrado el 28 de Octubre de 2015, entre la Municipalidad de Quillota representada por su ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO, Cédula de Identidad N°9.004.430-3 y doña **Carolina Angelica Meza Ureta**, Cédula de Identidad N°14.966.759-K, Ingeniero en Administración de Empresas, con domicilio en Los Naranjos 243, Villa Santa Teresita, Quillota, para que realice la labor concreta y específica de; **Relator de dos Módulos Curso "Recepcionista en recintos Hoteleros" Programa Más Capaz, 1er. Módulo: "Formación para el Trabajo", 15 horas, 2do. Módulo "Formación Social para el trabajo". 20 horas., 98 horas, desde el día 29 de Octubre de 2015 y hasta el 18 de Enero de 2016.**

**SEGUNDO:** **PÁGUESE** la suma de \$388.885.- (trescientos ochenta y ocho mil ochocientos ochenta y cinco pesos), impuesto incluido, **POR UNICA VEZ y un bono de \$2.222.- (dos mil doscientos veintidós pesos), por hora al termino del curso por una retención de alumnos de un 80% del total de cupos, un solo estado de pago al término de los módulos de capacitación que ejecute, bono al término de la fase lectiva del curso, con cargo a la cuenta presupuestaria N°1140501109115, Más Capaz Recepcionista en recintos hoteleros.**

**TERCERO:** **ADOPTEN** la Dirección de Desarrollo Comunitario y la Dirección de Administración y Finanzas, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y DÉSE CUENTA.**



**PATRICIO ENCALADA AHUMADA**  
INGENIERO EN TRANSPORTE  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)



**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
ALCALDE

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Secmu 2. Control Interno 3. Of. Contabilidad y Presupuesto 4. DIDECO 5. Banamor 6. Archivo Personal.  
LMG/PEA/CMT/ilt



**MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

En Quillota a **28 de Octubre de 2015**, entre la Municipalidad de Quillota, Persona Jurídica de Derecho Público, representada por su **ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad **N°9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú N°330, en adelante la Municipalidad, y doña **Carolina Angelica Meza Ureta**, Cédula de Identidad **N°14.966.759-K**, nacido el 11.03.1976, Ingeniero en Administración de Empresas, con domicilio en Los Naranjos 243, Villa Santa Teresita, Quillota, se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios Eventuales:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillota contrata a doña **Carolina Angelica Meza Ureta**, para que realice la labor concreta y específica de: **Relator de dos Módulos Curso "Recepcionista en recintos Hoteleros" Programa Más Capaz, 1er. Módulo: "Formación para el Trabajo", 15 horas, 2do. Módulo "Formación Social para el trabajo". 20 horas., .**

**SEGUNDO:** Don **Carolina Angelica Meza Ureta**, no tiene la calidad de dependiente ni funcionario de la Municipalidad de Quillota, por lo que no hay vínculo laboral entre las partes, ni subordinación o dependencia, ni obligaciones previsionales. En cuanto a la seguridad social, queda en libertad para imponer voluntariamente en la institución previsional que le corresponda en su caso.

**TERCERO:** Este contrato regirá desde el **29 de Octubre de 2015** y hasta el **18 de Enero de 2016**, día en que se tendrá automáticamente por terminado, y que no se entenderá renovado de modo alguno, salvo acuerdo previo y escrito de las partes.

**CUARTO:** Los Honorarios serán **\$388.885.- (trescientos ochenta y ocho mil ochocientos ochenta y cinco pesos)**, impuesto incluido, **POR UNICA VCEZ, Y UN BONO DE \$2.222.- (dos mil doscientos veintidós pesos)**, por hora, al término del curso con una retención de alumnos del **80% del total de cupos**, (un solo estado de pago al término de los módulos de capacitación que ejecute, bono al término de la fase lectiva del curso), con cargo a la cuenta presupuestaria **N°1140501109115, Más Capaz Recepcionista en recintos hoteleros.**

**QUINTO:** No se exige caución a doña **Carolina Angelica Meza Ureta**, por cuanto el **DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO O QUIEN LE SUBROGUE**, verificará la corrección del trabajo encomendado.

**SEXTO:** La Municipalidad se libera de responsabilidad por los daños, acciones o perjuicios que pudiera sufrir doña **Carolina Angelica Meza Ureta**, en el desempeño de sus funciones.

**SÉPTIMO:** Las partes, para todos los efectos legales y judiciales que emanen del presente contrato, fijan su domicilio en Quillota y prorrogan competencia ante sus Tribunales, a cuya jurisdicción se someten.

  
**CAROLINA ANGELICA MEZA URETA**  
**C.I.N° 14.966.759-K**



  
**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**